



GESTÃO DE PROCESSOS COM BPM

Sobre o curso:

O mapeamento de processos proporciona um alinhamento e agiliza a execução de atividades. Utilizando uma ferramenta de gerenciamento de processos, pode-se monitorar a execução de vários processos, e ter uma clareza da celeridade das atividades de rotina de uma empresa.

O BPM (Business Process Management) veio para auxiliar as empresas a realizarem uma boa gestão dos seus processos, principalmente aqueles que são críticos para a empresa.

Objetivos:

Desenvolver competências para gerenciar metas e resultados de forma ágil, dinâmica e alinhada à estratégia da organização.

Público-alvo:

Diretores, Gestores de performance, Gerentes Funcionais, Gerentes de Qualidade e Processos, Assessores, Coordenadores, Supervisores, Líderes, Analistas e Profissionais interessados na área de Gestão de Processos.

Metodologia:

Métodos de aprendizado direcionados à aplicação prática dos conceitos por meio de metodologia expositiva e interativa, com ampla utilização de:

- ✓ Estudos de caso direcionados, dinâmicas e jogos de empresa;
- ✓ Nossos instrutores possuem conhecimento atualizado e muitas experiências na carreira executiva para compartilhar com os participantes, proporcionando um aprendizado eficaz e duradouro;
- ✓ Utilizamos uma abordagem diferente e moderna que desafia os alunos a superar problemas reais com foco em resultados e na alta performance.

Conteúdo Programático:

Curso prático através da realização de diversos exercícios e estudos de caso, em que serão analisadas situações reais de operação.

- ✓ CONCEITOS CENTRAIS
 - Negócio;
 - Processo de Negócio;
 - BPM;



- Papéis de um processo;
- Atividades e recursos;
- Analista de processos – perfil e habilidades;
- Regra de negócio;
- Tipos de processos, Atributos e atividades;
- Matriz RACI;

- ✓ CADEIA DE VALOR
 - Atividades de valor;
 - Atividades primárias, gerenciais e de apoio;
 - Utilidade;

- ✓ MATURIDADE DE PROCESSOS
 - 5 níveis;
 - Como elevar a maturidade de processos;

- ✓ MODELAGEM DE PROCESSOS
 - Tipos de notação;
 - Envolvidos;
 - Reuniões de modelagem;
 - Como descobrir processos;
 - Ferramentas;
 - Redesenho de processos;

- ✓ VISÃO GERAL DO BPMN
 - Conceitos;
 - Benefícios e Elementos principais;
 - Processos de negócios privado, público e colaborativo;
 - Swimlanes;
 - Objetos de artefatos, de dados e anotações;

- ✓ ANÁLISE DE PROCESSOS
 - Por que fazer;
 - Padrões de coleta;
 - Equipe de análise;
 - Métodos;
 - Handoffs;
 - Gargalos;
 - Controles;
 - Recomendações para o sucesso;

- ✓ DESENHO DE PROCESSOS
 - Estado Atual;
 - Estado Futuro;



✓ DESEMPENHO DE PROCESSOS

- Medição, medida, métrica e indicador;

✓ TRANSFORMAÇÃO DE PROCESSOS

- Amplitudes;
- Redesenho;
- Modernização;
- Gerenciamento de Mudança;

✓ BPMS

- Conceitos;
- Funcionalidades;
- Principais BPMS.

Datas: 18 e 19 de agosto de 2022

Horário: dia 18 das 18h às 22h e dia 19 das 8h30 às 17h30

Carga horária: 12 horas

Investimento: R\$ 1.254,00 ou em 6x de R\$ 209,00 no boleto ou em 10x R\$ 125,40 no cartão de crédito.

Local: Fundação Fritz Müller | R. Iguaçu, 151 – Itoupava Seca – Blumenau/SC

Incluso: Material didático, *coffee break* e certificado para participantes com mínimo de 80% de frequência.

Currículo Professor: Miguel Rivero Neto. Certificado PMP® pelo PMI, Expert em BPM - Fundamental pela OMG® -, ITIL-F® pela EXIN, COBIT® pela ISACA, Scrum Master pela SCRUM ALLIANCE®. Formação internacional em Ger. de Projetos pela Univ. of La Verne – California/USA, MBA em GP FGV, Administrador pela UFSC. Quase 20 anos de experiência executiva e mais 300 Consultorias/capacitações em empresas como: Alelo, Walmart, Portobello, Itaipu, TCE-DF, TCE-SC, Eletrosul, CRA-SC, Justiça Federal, BADESC, CELESC, MetrôRio, Marinha, entre outras.



CLIENTES



É necessário o preenchimento do número mínimo de participantes para a realização do curso. Caso não seja preenchido, a coordenação reserva-se o direito de não abrir a turma.